

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

ЗАПОВЕД

№ РД-01-1484

гр. София, 12.03.2024 г.

Във връзка със задължението на Софийски градски съд да осигури защитата на лицата в публичния сектор, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз, станала им известна при или по повод изпълнение на трудовите или служебните им задължения или в друг работен контекст във връзка с чл. 13 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПСПОИН/ и чл.9 от Директива (ЕС) 2019/1937 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2019 година относно защитата на лицата, които подават сигнали за нарушения на правото на съюза, на основание чл. 86, ал. 1 във връзка с чл. 88 от Закона за съдебната власт,

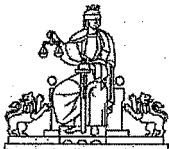
НАРЕЖДАМ:

УТВЪРЖДАВАМ Вътрешни правила за прилагането на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

ВЪЗЛАГАМ на системните администратори от отдел „Информационно обслужване и технологии“ да публикуват настоящата заповед и Вътрешните правила на вътрешния сайт и интернет страницата на Софийски градски съд.

УКАЗВАМ на ръководителите на административни звена в Софийски градски съд да доведат до знанието на всички служители в съответните звена настоящата заповед, ведно с Вътрешните правила.

ВЪЗЛАГАМ контрола по изпълнение на заповедта на съдебния администратор Даниела Илиева.



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД**

Препис от заповедта да се връчи на: зам.-председателите на СГС съдия Руси Алексиев, съдия Стефан Кюркчиев, съдия Стела Кацарова и съдия Райна Стефанова; съдебния администратор Даниела Илиева; ръководителите на административни звена в СГС; отдел „Информационно обслужване и технологии“, както и на сектор „Човешки ресурси“ – за сведение и изпълнение.



**АЛЕКСЕЙ ТРИФОНОВ
И.Ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД**



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД**



УТВЪРЖДАВАМ:

**АЛЕКСЕЙ ТРИФОНОВ
И.Ф.ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СГС**

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА
ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ
ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ
ЗА НАРУШЕНИЯ**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила за прилагането на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), наричани за краткост „правила/та“ уреждат:

1. условията, редът и мерките за защита на лицата, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз, които нарушения застрашават или увреждат обществения интерес и/или правото на Европейския съюз във връзка с дейността на Софийски градски съд (СГС) като задължено лице по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗЗЛПСПОИН;

2. редът и условията за вътрешно подаване и разглеждане на такива сигнали или публично оповестена информация, както и последващите действия по тях.

Чл. 2. (1) Правилата имат за цел да осигурят защитата на:

1. лица, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство и/или на актове на Европейския съюз, станала им известна при или по повод изпълнение на трудовите или служебните им задължения или в друг работен контекст, наричани по-нататък сигнализиращи лица;

2. лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

3. лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането.

(2) Защитата се предоставя на лицата по ал. 1 от момента на подаването на сигнала или публичното оповестяване на информация за нарушение, както и на всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст.

(3) Лицата по ал. 1 имат право на защита при условие, че са налице:

1. основателна причина да се счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ или информацията за нарушението е била вярна към момента на оповестяването ѝ, като същата попада в обхвата на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН.

2. сигналът за нарушение е подаден при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН и настоящите правила.

Чл. 3. (1) Защита на самоличността на лицата по чл. 2, ал. 1 и на засегнатите от сигнала лица се осъществява чрез:

1. неразкриване самоличността на лицето;
2. неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала;
3. неразгласяване на факти и данни, свързани с разглеждането на сигнала;
4. съхранение и опазване на всички документи, които са предоставени и/или изготвени по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала от нерегламентиран достъп на трети лица.

(2) Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а в случай че бъдат случайно събрани, същите се заличават.

(3) Разкриването на самоличността или информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения, само при изрично писмено съгласие от страна на сигнализиращото лице.

(4) Самоличността на сигнализиращото лице и всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност, може да бъде разкрита само, когато това е необходимо и пропорционално задължение, наложено от българското законодателство или правото на Европейския съюз, включително с оглед гарантиране правото на защита на засегнатото лице.

Чл. 4. Мерките за осигуряване на защита включват:

1. установяване на специален ред за подаване и регистриране на сигнали чрез създаване на канал за вътрешно подаване и разглеждане на сигнали за нарушения;

2. създаване на специален телефон и електронна поща (e-mail) за подаване на сигналите;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

3. създаване на специален регистър на сигналите;

4. определяне на кръга от лица, които имат достъп до информацията по сигналите и определяне на конкретните им задължения, свързани с процедурата по регистрирането и разглеждането на сигналите;

5. използване на формуляр за регистриране на сигналите, утвърден от Комисията за защита на личните данни (КЗЛД);

6. предоставяне на информация на лицата по чл. 2, ал. 1 относно мерки за подкрепа съгласно чл. 35 от ЗЗЛПСПОИН;

7. провеждане на обучения.

Чл. 5. Лицата, които са подали сигнал или публично са оповестили информация за нарушения по реда и условията на ЗЗЛПСПОИН и тези правила, не могат да търпят неблагоприятни последствия само на това основание, както и спрямо същите не могат да бъдат извършвани ответни действия, имащи характер на репресия и заплахи и поставящи ги в неблагоприятно положение, в това число и действията, посочени в чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН.

II. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ, РЕГИСТРИРАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИ

Чл. 6. Мерките за осигуряване на защита на лицата по чл. 2, ал. 1 се предприемат с постъпване на сигнала в СГС.

Чл. 7. (1) Председателят на СГС определя един или повече служители, които отговарят за регистрирането и разглеждането на постъпилите сигнали.

(2) Сигналите се подават писмено до служителя по ал. 1, по един от следните начини:

1. лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно;

2. по електронен път, подписани с квалифициран електронен подпис, създаден съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги чрез електронна поща (e-mail), обявен на официалната страница на СГС в интернет;

3. чрез пощенска или куриерска пратка адресирана до Софийски градски съд, на вниманието на служител, отговарящ за разглеждането на сигнали по ЗЗЛПСПОИН на адрес: гр. София 1000, бул. „Витоша“ № 2 с отбелязване: „ЛИЧНО!!! ДА НЕ СЕ ОТВАРЯ ОТ ДРУГ ОСВЕН ОТ СЛУЖИТЕЛ, ОТГОВАРЯЩ ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕТО НА СИГНАЛИ ПО ЗЗЛПСПОИН.“.

(3) Устно подаване на сигнал се осъществява:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

1. по телефон, обявен на вътрешната и вътрешната интернет страница на СГС;
2. по други системи за гласови съобщения;
3. по искане на сигнализиращото лице – чрез лична среща.

Чл. 8. (1) Сигналите за нарушения се регистрират чрез попълване на формуляр по образец, утвърден с решение на КЗЛД (*Приложение 1*), който съдържа най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронна поща (e-mail), ако има такава;

2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретно лице и те са известни на подаващия сигнала;

3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност от извършването на такова, място и дата/период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;

4. дата на подаване на сигнала;

5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

(2) Сигналите, които постъпват по реда на чл. 7, се завеждат в специален регистър по реда на чл. 9 на СГС, като:

1. писменият сигнал се подава от сигнализиращото лице чрез попълване на формуляр за регистриране на сигнал по образец, утвърден от КЗЛД;

2. устният сигнал се документира чрез попълване на формуляра по т. 1 от служителя по чл. 7, ал. 1, който предлага на сигнализиращото лице да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 (седем) дни след поканата.

(3) При подаване на сигнал чрез пълномощник към сигнала се прилага представеното пълномощно в оригинал.

(4) Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т.ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

(5) Всяка нова или непосочена информация при подаването на формуляра по ал. 1 във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице, като при подаването ѝ се посочва получения за сигнала Уникален идентификационен номер (УИН) по чл. 10.

(6) В случай, че сигналът не отговаря на изискванията на чл. 7, ал. 2 и 3 и чл. 8, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на съобщението. Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок или подписът не бъде положен в срока по ал. 2, т. 2, сигналът заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.

(7) Ако сигнал се получи по начин/и (канал/и), различен от начина (канала), регламентиран в чл. 7, ал. 2 и 3 или от служител, различен от този по чл. 7, ал. 1, то на тези служители, които го получат е забранено да разкриват каквато и да е информация, която може да идентифицира сигнализиращото лице или засегнатото лице, като сигнала незабавно се препраща на служителя по чл. 7, ал. 1.

Чл.9. Служителят по чл. 7, ал. 1 регистрира всички подадени сигнали в специалния регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, утвърден с решение на КЗЛД (*Приложение 2*).

Чл. 10. При регистриране на сигнал се получава Уникален идентификационен номер (УИН), който се генерира от сайта на КЗЛД и се въвежда задължителна информация, съгласно указанията на КЗЛД към утвърдения формуляр за регистриране на сигнал.

Чл. 11. (1) Специалният регистър на сигналите по чл. 9 съдържа:

1. регистрационен номер/УИН;
2. лицето, което е приело сигнала;
3. датата на постъпване;
4. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;
5. кратко описание на сигнала, съдържащо обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и дата/период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
6. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването ѝ в процеса на обработване на сигнала;
7. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала и датата на предоставянето ѝ;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

8. предприетите последващи действия;
9. резултатите от проверката по сигнала, включително предоставена защита;
10. период на съхранение на сигнала.

(2) За преписките по всеки сигнал се създава досие на хартиен носител, номерът на което съвпада с номера/УИН, в специалния регистър по ал. 1.

Чл. 12. (1) Служителят по чл. 7, ал. 1 потвърждава получаването на сигнала в срок до 7 (седем) дни след получаването по подходящ начин. В същия срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала, като всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

(2) Служителят по чл. 7, ал. 1 проверява допустимостта на сигнала. Всеки сигнал се проверява и по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието, на които не дава основание да се приемат за правдоподобни.

(3) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за уточняване на твърдените в сигнала обстоятелства в 7-дневен срок, като изрично му се посочва отговорността, която същият носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

(4) При разглеждане на сигнала служителят по чл. 7, ал. 1 е длъжен да:

1. гарантира прилагането на мерките за опазване на самоличността и осигуряване на защита на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, съгласно раздел II от тези правила, както и да предприеме необходимите мерки за ограничаване на достъпа до сигнала на неоправомощени лица;

2. поддържа връзка със сигнализиращото лице, като изисква допълнителни сведения от него от него и от трети лица, при необходимост;

3. предоставя обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от 3 (три) месеца след потвърждаването на получаването на сигнала;

4. предоставя на лицата, които желаят да подадат сигнал ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към КЗЛД, а когато е уместно – към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

5. документира устни сигнали;
6. поддържа регистъра на подадените сигнали по чл. 9 от тези правила;
7. изслушва лицето, срещу което е подаден сигналът или приема неговите писмени обяснения, при необходимост събира и оценява посочените от него доказателства;
8. предоставя на засегнатото лице всички събрани доказателства и му дава възможност да направи възражения по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;
9. предоставя възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката;
10. подава регулярно необходимата статистическа информация към КЗЛД и ги изпраща по електронен път чрез специализираната информационна система на комисията, определена за регистриране и работа със сигнали за нарушения („СИГНАЛ“), при наличие на техническа възможност.

(5) В случай, че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, служителят по чл. 7, ал. 1:

1. организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за тази цел може да изисква съдействие на други лица или звена на СГС;
2. предлага на председателя на СГС предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;
3. насочва сигнализиращото лице към компетентните органи, в случаите когато се засягат неговите права;
4. Препраща сигнала на КЗЛД при необходимост от предприемане на действия от нейна страна, като за препращането му сигнализиращото лице се уведомява предварително. В случай, че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, същото се насочва едновременно за сигнализиране на КЗЛД.

(6) Въз основа на постъпилния сигнал и на предложението по чл. 12, ал. 5, т. 2, председателят на СГС:

1. предприема действия в рамките на своята компетентност за преустановяване на нарушението или за предотвратяването му, ако то не е започнало;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

2. приоритизира по предварително определени критерии и правила разглеждането на постъпили множество сигнали за по-тежки нарушения;

3. прекратява проверката;

4. изготвя индивидуален доклад по подготвен от съответния служител, отговарящ за разглеждането на сигнала проект, в който се описва накратко информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката по сигнала, които заедно с мотивите съобщава на подалия сигнала работник или служител и на засегнатото лице при спазване на задължението за тяхната защита.

(7) Проверката се прекратява в случаите, когато:

1. нарушението, за което е подаден сигналът е маловажен случай и не налага предприемането на допълнителни последващи действия, както и приключването не засяга други задължения или процедури във връзка с нарушението, за което е подаден сигнал, нито защитата на лицето/ата по ЗЗЛПСПОИН;

2. по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен при наличие на нови правни или фактически обстоятелства, даващи основание за предприемането на последващи действия;

3. се установят данни за извършено престъпление, като в тези случаи сигналът, заедно с всички материали към него незабавно се изпращат на прокуратурата.

(8) В случаите, когато проверката е прекратена на основание чл. 12, ал. 7, т. 1 или 2, сигнализиращото лице може да подаде сигнал до КЗЛД.

Чл. 13. (1) Всички указания до подателя на сигнала се съобщават на посочените от него адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща или по друг подходящ начин, съобразно с техническите възможности на СГС.

(2) Когато уведомяването се извършва устно – по телефона или по други системи за гласови съобщения, на подателя на сигнала се съобщава, че със съдържанието на указанията може да се запознае при служителя по чл. 7, ал. 1. Уведомяването се удостоверява.

Чл. 14. Не се образува производство по:

1. анонимни сигнали;
2. сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от 2 (две) години;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

**III. РЕД ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА ЗА СИГНАЛИТЕ И
СЪХРАНЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА**

Чл. 15. (1) Отговорното лице поддържа регистър на сигналите за нарушения. Регистърът не е публичен.

(2) Регистърът се води по образец, съгласно Приложение № 4 към настоящите Вътрешни правила.

(3) В регистъра се вписва информация за всеки постъпил сигнал, както следва:

1. лицето, което е приело сигнала;
2. датата на подаване на сигнала;
3. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;
4. обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
5. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването ѝ в процеса на обработване на сигнала;
6. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето ѝ;
7. предприетите последващи действия;
8. резултатите от проверката по сигнала;
9. периода на съхраняване на сигнала.

(4) Регистърът се поддържа в електронен вид и се съхранява по начин, който гарантира поверителността, целостта и сигурността на информацията.

(5) Отговорното лице подава регулярно необходимата статистическа информация към националния орган за външно подаване на сигнали по установения от него ред.

Чл. 16. Цялата информация във връзка с постъпил сигнал за нарушение се записва и съхранява на траен носител за нуждите на проверката по сигнала и за по-нататъшни разследвания.

Чл. 17. (1) Всички документи на хартиен носител, свързани с подадения сигнал, се съхраняват от отговорното лице съгласно Техническите и



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

организационни мерки за защита на личните данни на Съвета за електронни медии, по начин, който гарантира, че самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, ще бъде надлежно защитена.

(2) При снемане на електронен документ на хартиен носител, същият се подписва от отговорното лице на всяка страница, като се посочва датата на създаване на копие.

(3) Документите на електронен носител, създадени от отговорното лице в рамките на проверката, включително при снемане на електронен образ от документи на хартиен носител, се подписват с електронен подпис на отговорното лице и съхраняват в съответствие с Вътрешните правила за мрежова и информационна сигурност и Техническите и организационни мерки за защита на личните данни на Съвета за електронни медии.

(4) Отговорното лице предприема всички необходими допълнителни мерки за ограничаване на достъпа на неоправомощени лица до сигнала, приложените към него документи, както и информация и документи събрани в хода на разглеждането на сигнала и последващите действия.

Чл. 18. Всички документи във връзка с постъпил сигнал за нарушение се съхраняват за срок от 5 години, считано от датата на получаване на сигнала, при спазване на задълженията за поверителност на информацията и защита на сигнализиращото и засегнатото лице.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила се утвърждават на основание чл. 13 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

§ 2. Настоящите правила и всички последващи изменения и допълнения в тях се утвърждават със заповед на председателя на Софийски градски съд и влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване.

§ 3. След утвърждаването им, настоящите правила се публикуват на официалната интернет страница на СГС, на вътрешната информационна страница на съда.

§ 4. За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Административнопроцесуалния кодекс и/или други разпоредби на приложими нормативни актове.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

§ 5. Разпоредбите на тези правила са задължителни за магистратите и служителите, чиито служебни задължения пряко или косвено им позволяват достъп до информация, отнасяща се до личните данни на подателя на сигнала, както и до изложените в него обстоятелства.

§ 6. Неразделна част от настоящите Вътрешни правила са:
Приложение № 1/ Формуляр за подаване/регистриране на сигнали за нарушения;

Приложение № 2/Регистър на сигналите за нарушения;